



Maximizing the internship experience for everyone

Tu perfil online



Tu presencia en la red como joven profesional

Las personas utilizamos las redes sociales para varios fines: mantener el contacto con los amigos, compartir fotos, estar al día con las noticias y asuntos de actualidad o para entretenernos. Facebook, Twitter, Pinterest o LinkedIn son algunas de las redes sociales disponibles. Todas ellas requieren la elaboración de un perfil personal, que puede incluir datos como tu nombre, tu trabajo, tus aficiones, tus preferencias musicales, cinematográficas o deportivas, y otros detalles de tu vida. El objetivo de tu perfil es distinguirse de otras personas y compartir información personal con los contactos con los que decides conectarte. Sin embargo, a veces nos olvidamos de nuestros amigos y familiares no son los únicos que acceden a nuestro perfil, sino también empleadores potenciales que pueden (y, de hecho, lo hacen) consultar nuestra actividad en la red.

¡No te asustes, esto no es motivo para tener miedo a las redes sociales! Este manual te ayudará a optimizar tu presencia en la red como joven profesional, al tiempo que conservas la privacidad de los aspectos más personales de tu vida. La primera red social que vamos a analizar es LinkedIn. LinkedIn es la plataforma social de la red más utilizada para fines profesionales, como la búsqueda de empleo, el networking, etc. Después te daremos una serie de consejos relativos a otras redes sociales que no van enfocadas necesariamente al uso profesional pero que, no obstante, cada vez son monitorizadas más de cerca por las empresas para informarse sobre sus potenciales empleados.

LinkedIn

¿Qué es LinkedIn?

LinkedIn es una red social profesional en Internet de uso gratuito empleada por empresas, estudiantes y buscadores de empleo. Se considera la mayor red profesional del mundo, con 347 millones de usuarios en más de 200 países. Con un alcance tan amplio, se recomienda todos aquellos que busquen trabajo que creen un perfil y empiecen a usarla.

¿Cómo funciona LinkedIn?

Tienen numerosas funciones:

Los buscadores de trabajo usan LinkedIn para:

- dar a conocer su formación, experiencia y capacidades;
- estar en contacto con profesionales de otros sectores por todo el mundo;
- "seguir" a empresas de su interés y estar al día sobre tendencias en su sector particular;
- crear un perfil en la red que les ayude a buscar trabajo y encontrar nuevas oportunidades laborales.

Los empleadores usan LinkedIn para:

- visualizar y monitorizar a potenciales empleados;
- entablar contacto con posibles candidatos a través de su perfil y datos de contacto;
- buscar candidatos potenciales mediante la búsqueda por "palabras clave".

Crear una cuenta en LinkedIn

Entonces, ¿por dónde empiezo? El primer paso es crear tu perfil. Para ello, ve a www.linkedin.com

Entra en www.linkedin.com.

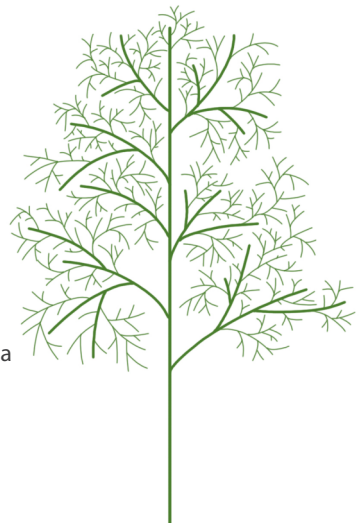
- Regístrate con tu dirección de correo electrónico y una contraseña.
- Para crear tu perfil, cumplimenta las casillas obligatorias; tu puesto de trabajo se puede configurar a "Estudiante/Graduado en [curso]", "Buscando trabajo" u otras opciones similares si no tienes un empleo actualmente.
- Confirma tu correo electrónico.
- Puedes escoger contactar con otras personas a través de tu correo electrónico o saltarte este paso.
- Selecciona la cuenta básica GRATUITA.
- A continuación, empieza a rellenar tu perfil.

Consejos para redactar tu perfil en LinkedIn

Tú decides cuánta información quieres aportar. Sin embargo, cuando más completo y atractivo sea tu perfil, mayor será el interés que genere entre posibles empleadores. Naturalmente, en este momento de tu vida no vas a tener una retahíla de trabajos pasados que incluir. Ten en cuenta que, en el futuro, deberás ir actualizando tu perfil a medida que vayas ampliando tu experiencia laboral. He aquí algunos consejos para maximizar el impacto de tu perfil.

1. Añade tu fotografía.

El hecho de tener tu imagen vinculada a tu perfil lo hace 14 veces más susceptible de ser visitado por otros miembros de LinkedIn! Los perfiles sin fotografía parecen incompletos o desactualizados y resultan menos atractivos. Escoge una foto adecuada, sobre fondo neutro y sin distracciones. Vístete de manera profesional y sonríe con naturalidad. Recuerda que esa fotografía será la impresión que causes, así que asegúrate de que es buena.



2. Personaliza tu URL.

En LinkedIn todo gira alrededor de tu "marca" personal. Al registrarte se te asigna una URL estándar, que tiene este aspecto:

<http://www.linkedin.com/pub/firstname-lastname/0/000/246>.

Una de las estrategias para garantizar el éxito de tu "marca" es asegurarte de que te distingues del resto. Personalizar tu URL de LinkedIn te ayudará a ello. Además, servirá para que a los empleadores les resulte más fácil encontrarte. También puedes usar tu URL personalizada de LinkedIn como nombre de perfil en tus otras redes sociales con el fin de reforzar tu presencia en la red. Sin embargo, antes de hacerlo piensa bien si realmente quieres vincular tus perfiles personal y profesional.

[Sigue estas instrucciones para personalizar tu URL de LinkedIn:](#)

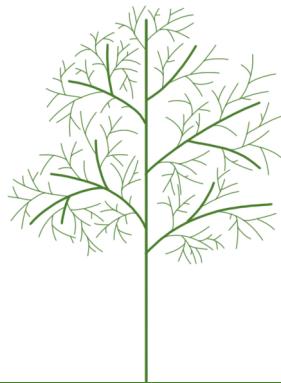
1. Inicia sesión en LinkedIn y selecciona **"Editar perfil"**.
2. Tu ID de LinkedIn aparece al final del recuadro de perfil.
3. Haz clic en el botón **"Editar"**, junto a tu URL actual.
4. A la derecha de la pantalla aparecerá el menú para **"Actualizar la configuración de tu perfil público"**. Haz clic en **"Tu URL del perfil público"**.
5. A continuación, selecciona **"Crear una URL personalizada"**. Escribe una nueva ID de LinkedIn permanente. Puede ser tu nombre o cualquier variante relacionada con tu profesión o sector profesional.

3. Titular

El titular es la línea que aparece justo debajo del nombre en tu perfil. Muchas personas escriben su cargo, pero hay un uso más efectivo para esta sección. Es mejor usarla para presentarte brevemente. Escribe algo creativo y personal en tono profesional. Utiliza palabras clave específicas de tu trabajo/sector para que los empleadores te detecten más rápidamente. Evita clichés y títulos complejos que no sean comprensibles para todo el mundo, porque, al fin y al cabo, lo que quieres es que tu titular sirva para informar en tus propias palabras sobre lo que haces.

4. Extracto

Esta quizá sea la sección más importante de todo tu perfil en LinkedIn. Sirve para definirte en tus propias palabras y con tu estilo personal. Además, te brinda la oportunidad de destacar tus puntos fuertes y tus "reclamos comerciales personalizados" y de dar una buena impresión profesional de cara a posibles empleadores, diferenciándote del resto.



¿Cómo se redacta el extracto? Sigue estos tres sencillos pasos:

1. Párrafo 1: ¿quién eres?

Destina el primer párrafo a presentarte como profesional, describiendo tu experiencia laboral o, si estás iniciando tu carrera, tu curriculum académico y aspiraciones laborales hasta la fecha.

2. Párrafo 2: ¿qué puedes aportar a tus empleadores?

Usa este párrafo para venderte. Resalta las capacidades, atributos y cualidades que te definen, habla sobre tu puesto actual o sobre tu experiencia anterior y no olvides mencionar los logros más extraordinarios que has conseguido durante tus prácticas o carrera hasta ahora. Añade también tus mayores reconocimientos y proyectos académicos.

3. Párrafo 3: el toque personal

Escribe algo sobre tus aficiones y hobbies personales. Esto aporta un toque más humano a tu perfil y ayuda a distinguirlo de tu CV. Además, arrojar cierta información personal sobre ti contribuye a generar un mayor interés alrededor de tu figura. Eso sí, evita revelar datos como tu situación familiar, etc. Y otro consejo: no hables de ti en tercera persona, ya que tus visitantes lo pueden encontrar arrogante o empalagoso.

5. Digitaliza tu perfil.

El objetivo es crear un perfil de LinkedIn lo más atractivo, dinámico e interesante posible. Una forma de lograrlo es añadiendo algunos elementos basados en medios digitales, como vídeos, seminarios web, presentaciones, diapositivas o clips de YouTube de tu trabajo y los proyectos en los que has participado.

Crear un perfil de eminencia

Después de configurar tu perfil, llega la hora de empezar a entablar contactos y sumergirte en la comunidad de LinkedIn, aunque puede que te lleve cierto tiempo establecer tu red de contactos y conseguir recomendaciones. Hasta entonces, hay poco que puedas hacer para incrementar el tráfico de tu perfil y ascender al estado de eminencia.

Cómo convertirse en una **eminencia**:

- Añade una fotografía que dé una imagen profesional.
Consulta más arriba los consejos para subir una buena foto de perfil.
- Especifica tu sector y ubicación.
- Actualiza tu puesto (con su descripción correspondiente).
- Añade todos tus trabajos anteriores: describe tus funciones, responsabilidades, etc.



Recuerda que si estás empezando en tu carrera y no cuentas con muchos trabajos a tus espaldas, incluso si nunca has tenido uno, ¡no tienes motivos para preocuparte! Ve actualizando tu perfil a medida que vayas cambiando de trabajo. Tu perfil de LinkedIn, al igual que tu CV, nunca está completo del todo y debe aumentar y crecer al mismo ritmo que tu carrera profesional.

- Describe tu historial académico.
- Especifica un mínimo de 5 capacidades.
- Asegúrate de añadir un mínimo de 50 contactos.

Tu perfil no se considerará "completo" hasta entonces. Puede que te lleve un tiempo lograrlo, pero siempre puedes empezar por tus viejos y actuales compañeros de trabajo. Si aún estás esperando a conseguir tu primer trabajo, añade a tus compañeros de la universidad y del colegio. Esta es una buena manera de mantener el contacto y conocer a otros profesionales a medida que van desarrollando su carrera. A la hora de añadir nuevos contactos, es mejor escribirles un mensaje personalizado, en lugar de enviarles el estándar que el sistema genera automáticamente.

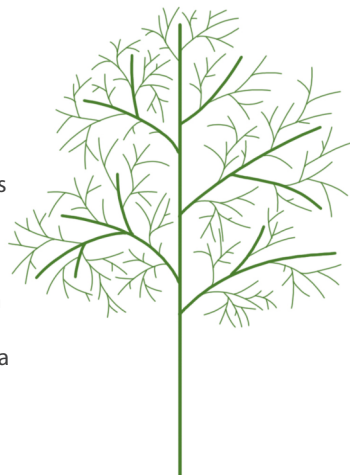
OTRAS REDES SOCIALES...

Como ya hemos mencionado, muchas personas no consideran el resto de redes sociales, como Facebook, Twitter, Instagram etc., de uso profesional. Sin embargo, el número de usuarios que aprovecha estas plataformas para expandir su red de contactos va en aumento y, al final, acaban topándose con oportunidades de empleo.

Gestionar tu presencia en la red

Aunque las redes sociales en Internet pueden ser una herramienta útil para proyectarte en el sector de tu elección, un uso inadecuado puede ser perjudicial para tu reputación. Lo bueno es que tienes un control (prácticamente) total sobre tu identidad en Internet. Puedes escoger qué imagen proyectar, qué aficiones y hobbies destacar y con quién conectarte o a quién aceptar como "amigo".

Sin embargo, el uso de las redes sociales no está exento de riesgos. Cada vez son más las empresas que investigan en las redes sociales de sus posibles empleados. Una encuesta llevada a cabo en los Estados Unidos en 2000 empresas demostró que el 52 % de los empleadores recurren a las redes sociales para investigar a los candidatos? Quieren comprobar si la imagen que presentan en el CV o en la entrevista es genuina, o si tal vez esconden otra cara de la que deban ser conscientes. Así que tienes que cuidar tu comportamiento en Internet y la forma en que este puede afectar a tu imagen personal y, sobre todo, profesional. Para ello, presta atención a la siguiente lista de prácticas recomendables y evitables.

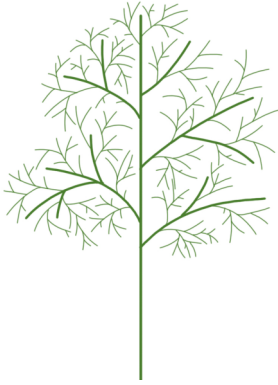


Prácticas recomendables

- Revisa la privacidad de tu perfil. ¿Es accesible para personas que no están en tu lista de amigos de Facebook? ¿O puede cualquiera acceder a tu Instagram o Twitter? Las redes sociales modifican y enmiendan constantemente sus opciones cronológicas y de privacidad. Para asegurarte de que tus perfiles son inaccesibles para cualquier persona que no conozcas y en la que no confíes, revisa con frecuencia el menú de privacidad y configúralo para que solo tus "amigos" puedan ver tu perfil, fotos, etc. Explora todas las opciones de privacidad y elige siempre las más seguras para salvaguardar un nivel óptimo de protección.
- Piénsatelo dos veces antes de subir comentarios o materiales ofensivos. Una vez en Internet, quedan expuestos al mundo y es muy difícil eliminarlos por completo. Aunque se trata de redes sociales de uso personal que no guardan necesariamente una relación directa con la faceta profesional de sus usuarios, cada vez más empleadores consultan las cuentas de Facebook, Twitter, etc. para conocer mejor a sus candidatos. No permitas que una rabieta o una broma subidas sin pensar se conviertan en una maldición en el futuro...
- ¡Disfruta de las redes sociales! Pese a los innegables riesgos inherentes al uso de las redes sociales, si actúas con precaución a la hora de subir fotografías e información y configuras los ajustes de privacidad correctamente, no tienes por qué dejar de disfrutar de una intensa y segura presencia en la red.

Prácticas evitables

- No subas fotografías tuyas que resulten comprometedoras. Y tampoco permitas que otras personas suban fotos tuyas sin tu permiso. Las fotografías colgadas en Internet con especialmente difíciles de eliminar. Recuerda que una foto graciosa que colgaste con 18 puede que no le resulte graciosa a un posible empleador a los 28...
- No uses lenguaje malsonante ni ofensivo en Internet. Solo contribuye a crear una muy mala imagen de tu persona y a disuadir a los empleadores de contratarte si investigan tus perfiles.
- No escribas comentarios negativos sobre otras personas en Internet. Todos hemos sentido la necesidad en algún momento de desahogarnos sobre algún compañero o jefe, pero es mejor ahorrarse las quejas para las charlas cara a cara con amigos o familiares. Las redes sociales son foros públicos y, aunque no hayas incluido a tu jefe en tu lista de amigos, ¿quién sabe qué amigos podéis tener en común? Recuerda que Twitter es una red social de gran proyección pública y que Facebook permite leer los comentarios de los amigos de amigos, así que las posibilidades de que tus rabieta "privadas" se conviertan en públicas y se extiendan por doquier son muy altas.
- No anuncies tus nuevos trabajos en Internet antes de empezar a trabajar oficialmente. A veces ocurre que se ofrece un puesto y se acepta a un candidato, pero al final el trabajo nunca llega a materializarse por falta de financiación, por la retirada de la dimisión de un empleado o por un millón de razones más. Sea cual sea la razón, es mejor esperar hasta que te hayas incorporado al puesto y anunciarlo al mundo después para, dado el caso, ahorrarte el mal trago de tener que retirar lo dicho porque el trabajo se ha cancelado.



Recursos adicionales

Parte 1: crea tu presencia en la red con LinkedIn (Asistencia de LinkedIn)

<https://www.youtube.com/watch?v=3bKi7d-kG4A>

Parte 2: involúcrate con tu red de contactos de LinkedIn (Asistencia de LinkedIn)

<https://www.youtube.com/watch?v=W7OlvG5Z9Mk>

LinkedIn Premium: saca el máximo partido a tu cuenta Premium (Asistencia de LinkedIn)

<https://www.youtube.com/watch?v=57iFKVLHCMO>

Cómo sacar el máximo provecho a tu perfil de empresa en LinkedIn

<https://www.youtube.com/watch?v=cfs-hB4nqo4>

Crear un perfil impecable de estudiante: lista de consejos

https://university.linkedin.com/content/dam/university/global/en_US/site/pdf/TipSheet_BuildingaGreatProfile.pdf

Cómo crear una red de contactos en LinkedIn: lista de consejos

https://university.linkedin.com/content/dam/university/global/en_US/site/pdf/TipSheet_NetworkingonLinkedIn.pdf

Usar LinkedIn para encontrar trabajo o prácticas: lista de consejos

https://university.linkedin.com/content/dam/university/global/en_US/site/pdf/TipSheet_FindingaJoborInternship.pdf



Erasmus+

*This project has been funded with support from the European Commission.
This publication [communication] reflects the views only of the author and
the Commission cannot be held responsible for
any use which may be made of the information contained therein.*

